

## **An der Gustav-Heinemann-Bildungsstätte in Malente ist die Stelle der Verwaltungsleiterin / des Verwaltungsleiters ab März 2023 neu zu besetzen**

---

Seit über 50 Jahren steht die Gustav-Heinemann-Bildungsstätte für politische, historische und kulturelle Bildung auf der Höhe der Zeit und fühlt sich der sozialen Demokratie verpflichtet. Die gemeinnützige Bildungsstätte ist Mitglied der Arbeitsgemeinschaft demokratischer Bildungswerke (ADB), wird vom Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur des Landes Schleswig-Holstein und der Bundeszentrale für politische Bildung gefördert und ist staatlich anerkannter Träger der Weiterbildung. Sie führt Seminare und Veranstaltungen zur politischen Bildung durch, bietet darüber hinaus interessierten Vereinigungen und Institutionen Beherbergung (Gasttagungen) sowie inhaltliche Module für eigene Bildungsaufenthalte.

Unser Tagungshaus hält 59 Betten in 27 Einzel- und 16 Doppelzimmern sowie vier Seminarräume bereit. Die Auslastung des Hauses variiert von Kleingruppen bis Vollbelegung und ist nicht saisonal abhängig. Unser Team besteht aktuell aus 14 Kolleg\*innen.

Wir suchen ab März 2023 eine engagierte Verwaltungsleitung. Es erwartet Sie ein Team von motivierten, freundlichen und engagierten Mitarbeiter\*innen sowie ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz in einem stabilen Unternehmen sowie die Gelegenheit, sich persönlich und beruflich weiterzuentwickeln.

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Finanz- und Budgetplanung, Budgetüberwachung
- Personalführung und -verantwortung
- Enge Abstimmung mit Buchhaltung und Rechnungswesen zu Monats- und Jahresabschlüssen
- Betreuung von Gasttagungen: Preiskalkulation, Angebote, Verträge, Rechnungsstellung
- Verantwortung für die gesamte Liegenschaft, Sanierungsmaßnahmen und Neuanschaffungen
- Kontakt zu Behörden, Ämtern und Ministerien
- Unterstützung der Arbeit des Vorstandes des Trägervereins der GHB

### **Das bringen Sie mit:**

- abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre, Sozialwissenschaften, ein vergleichbarer Hochschulabschluss oder eine vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Leitungs- und Personalführungserfahrung, betriebswirtschaftliche Kompetenzen
- Hohes Maß an Teamfähigkeit, Engagement, Eigeninitiative und Flexibilität
- Eine pragmatische und selbständige Arbeitsweise
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, intuitives Verständnis für neue Programme und Systeme

### **Das bieten wir Ihnen:**

- Einen Arbeitsplatz in Vollzeit mit vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgaben
- Viel Raum für eigene Ideen und Kreativität mit der Möglichkeit zur eigenen Gestaltung und Weiterentwicklung
- Ganzjähriger Arbeitsplatz mit geregelten Arbeitszeiten
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen sowie Sonderzuwendungen
- Attraktive Vergütungsbedingungen, die wir gerne in einem persönlichen Gespräch mit Ihnen klären

**Rückfragen und aussagekräftige Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:**

Anastasia Brack | 04523/8809711 | [ab@heinemann-bildungsstaette.de](mailto:ab@heinemann-bildungsstaette.de)

Gustav-Heinemann-Bildungsstätte | Schweizer Straße 58 | 23714 Malente